

## Scribus 1. – 8.

A Full Circle Magazin nem azonosítható a Canonical Ltd-vel.

### A Full Circle Magazin különkiadása





## Üdvözöllek egy újabb "egyetlen témáról szóló különkiadásban"

Válaszul az olvasók igényeire, néhány sorozatként megírt cikk tartalmát összegyűjtjük dedikált kiadásokba.

Most ez a magazin készítéséhez is használt kiadványszerkesztő program, a **Scribus** leírása.

Az eredeti írás a magazin 1-8. számaiban olvasható Ronnie Tucker jóvoltából. Ezek a számok még 2007-ben jelentek meg, és a program 1.3.8.8-as verzíójáról írta Ronnie. Ez már igen régen volt, és közben a program is átesett néhány "ráncfelvarráson". Ezért úgy gondoltam, kicsit felfrissítem az írást. Mivel a szöveg még mindig jól használható, csak a képeket cseréltem ki az általam használt 1.4.3 magyar verzió képeire. Ahol nagyobb eltérések vannak a szövegben az új verzióhoz képest, ott egy megjegyzéssel hívom fel rá a figyelmedet egy sárga keretben.

### Jó szórakozást!

A szerkesztő: Kiss László



Minden szöveg- és képanyag, amelyet a magazin tartalmaz, a Creative Commons Nevezd meg! - Így add tovább! 3.0 Unported Licenc alatt kerül kiadásra. Ez annyit jelent, hogy átdolgozhatod, másolhatod, terjesztheted és továbbadhatod a cikkeket a következő feltételekkel: jelezned kell eme szándékodat a szerzőnek (legalább egy név, e-mail cím vagy url eléréssel), valamint fel kell tüntetni a magazin nevét ("Full Fircle magazin") és az url-t, ami a www.fullcirclemagazine.org (úgy terjeszd a cikkeket, hogy ne sugalmazzák azt,

hogy te készítetted őket, vagy a te munkád van benne). Ha módosítasz, vagy valamit átdolgozol benne, akkor a munkád eredményét ugyanilyen, hasonló vagy ezzel kompatibilis licensz alatt leszel köteles terjeszteni.

A Full Circle magazin teljesen független a Canonicaltől, az Ubuntu projektek támogatójától. A magazinban megjelenő vélemények és állásfoglalások a Canonical jóváhagyása nélkül jelennek meg.

### full circle magazin

## Scribus – 1. rész

## Hogyanok Írta: Ronnie Tucker

Ezen Scribus leírás-sorozat végére képes leszel egy teljes kiadványt megszerkeszteni, legyen az egy színes könyvecske vagy akár egy fekete-fehér hírlevél, az alapok ugyanazok. Mindezek el tt el kell sajátítanunk ezeket az alapokat!

A cikk írásának idejében a program legfrissebb verziója az Ubuntu tárolókban az 1.3.3.8-as scribus-ng, pontosan err I fog szólni ez a leírás is.

Bastanation Litigation	ih kituratur M - Lebash megnyikana - Lebashiki	registate	
Facilitäti editione n	dayardi Ngarti Ngarti		mage as • • Senior an • princely results or Senior • •
Hargh (chart) anner signaturit get john get	Alati pi Alati pi Alati pi Alati pi Alati pi Alati di Anggit		All hand and a name ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) (
Disjolarijen meg ni ar aldel t	1864 -		De la Rees

tt kezdhetünk új kiadványt, vagy megnyithatunk egy létező állományt. A sorozat ezen részében egy kicsit csak játszadozunk a legfontosabb opciókkal, semmi ok (még!) az aggodalomra, nyomjunk bátran egy Rendben-t.

Ez az üres lapunk, szerkesztésre készen.

A piros körvonal jelzi az oldal

külső szélét. Semmi, ami a piros határon kívül esik, nem kerül kinyomtatásra. A kék vonal figyelmeztet,



hogy valamit még tehetsz a kék vonalon kívülre (pl. a piros és kék vonal közötti részre), kockáztatva ennek elhagyását nyomtatáskor, vagy esetleg azt, hogy a nyomtatód nem fog nyomtatni semmit erre a területre. Egyelőre tekintsük ezeket egyfajta határnak egy képzeletbeli A4-es lapon.

Akkor kezdjünk is neki! Egy lapon legelőször szükség van egy jó kis fejlécre, ehhez klikkelj a Szöveg keret beszúrása gombra:

A kurzor kis keresztté fog alakulni egy lapocska kíséretében. Itt nyomva kell tartani a bal egérgombot és egy keretet rajzolni, amibe majd a szöveg kerül. Amikor a keret méretét és formáját megfelelőnek találod, engedd el az egér bal gombját.



A keret kész, de hol van a szöveg?

Egy dupla katt a bal gombbal a szövegkeretbe a hozzáadáshoz/szerkesztéshez. Szimpla katt a kereten kívülre a szerkesztés befejezéséhez.

Tegyük fel, hogy mozgatni szeretnénk a szöveget. Egyszerűen klikk a nyíl ikonra a képernyő tetején :

...aztán mozgasd a mutatót a szövegkeret fölé, amely markoló kézre változtatja a mutatót, nyomd le a bal egérgombot és mozgasd az egeret! Abbahagyáshoz engedd el az egérgombot.

	A SEALD RY	J (Aprailates	HOR	TZHHALL
1.22 mar different form	Property and the other	Email	- 10	. Strongert and the second strong
	Ez itt a fejléc	Conservation (Conservation)     Devices     Second Se		

Hát, sajnos a szövegünk kicsi maradt. Meg kell nyitnunk a Tulajdonságokat a szövegkeret jellemzőinek eléréséhez. Itt tudjuk módosítani a szöveg méretét és színét. Irány az Ablak menü Tulajdonságok pontja...



Ez a Tulajdonságok ablakunk. Mivel nem jelöltünk ki semmit, így minden szürke maradt. Innentől kezdve bármit is jelölünk ki a lapunkon, a gombok a Tulajdonságok ablakban aktívvá válnak; tudomásunkra

hozva, hogy itt szerkeszthetjük a beállításokat.









### Hogyanok – Scribus 1. rész

Állítsuk nagyobbra a szöveg méretét és módosítsuk a színét. Bal klikk a fejléc szövegkeretén. Meglátod, a Tulajdonságok ablak az élet forrása! A Tulajdonság ablakon klikk a Szöveg fülre!



Benne is vagyunk a sűrűjében! Játszadozz ezekkel az opciókkal, hogy otthonosan mozogi a szövegszerkesztésben!

Először nagyítsd a szöveget, ismételt bal klikk a Szövegméret melletti felfelé nyílra (vagy gépeld be a méretet, amit szeretnél).

*			Aztán
	Ez itt a feiléc		helyezd kö
		1	zépre a
		COLD Research	szöveget a
		Contraction and Contraction	dobozban.
		12	Kattints a
			Szöveg kö-
		- Capacitaine Junicipiere .	zépre igazi

tása gombra.



csit egyhangú, így tegyél egy kis színfoltot bele! Bal klikk a festékes

vödör mellé, görgesd fel-le a színeket, majd bal klikk a kiválasztott színre.

Ezt a "Szín és hatások" fület lenyitva teheted meg.

		B C Mathematical C (2)
	Ez itt a feiléc	Cardinate Restored
		gaines.
real of the second s		E thete -
		Pagdar -
		T market automb # 11.01 at 1
		(INCOL)
		· Suit ex had asses
		the second se

Van már egy fejlécünk, most viszont tartalomra lenne szükségünk. Ezért húzzunk ki egy újabb

-	En ibb a fail é a	Taxediateth		Particitä
	Ez Icc a rejlec	Tala (* 1997)	Ez itt a fejléc	Non Internal
an on the second se			Learnin bapen haller sin AML en skenstellikar alleför ling ett. Les sagens Allegen anders på som en halle att. Die varier allegen anders på som en halle att. Die varier allegen anders att helle som kalle att. Die varier allegen attentionen attentionen met eine halle attentionen attentionen attentionen met eine haller attentionen attentionen attentionen met eine haller attentionen attentionen attentionen der alle attentionen attentionen attentionen der alle attentionen attentionen attentionen attentionen der alle attentionen attentionen attentionen attentionen der alle attentionen attentionen attentionen attentionen konfekt attentionen attentionen attentionen attentionen half attentionen attentionen attentionen attentionen attentionen half attentionen atten	

szövegdobozt, de ezúttal fél oldal szélességűt és egészen magasat:

Ahelyett, hogy kitöltő szöveget gépelnél be (feltételezzük, hogy nincs még meg az aktuális cikk), használhatjuk a Scribus szövegfeltöltőjét. A szövegdoboz továbbra is kiválasztva, menjünk be a Beszúrás menübe és klikk a Helykitöltő szövegre.

Itt kiválaszthatjuk a kitöltő szöveg nyelvét és a szükséges bekezdések számát. Itt a Standard Lorem

	c .	IM gapteret betteren 1	. Hitematikana di kana	
		Gesepunit invest internivies		The Instituted of
Programmer and a second s	1111111	Spinstapheneticities P*	tt a fejléc	Tab.
Maparati attati Carting		<ul> <li>Bitter pette besteinis</li> <li>Mathematics inspirate percentation</li> </ul>	1	Dependente
		htepharatic excitació		Ebenue arya's a
Normality of the second		termin t		Webnink and the State
Noting Participation of the second se		The second secon	😁 😅 — miţistrati miest 🕐	000 00
		workg.	Torona and a second and a	

Ipsum-ot (Latin) választottam és tíz bekezdést (alapértelmezés). Majd

katt az OK gombra.

De várjunk csak! Ez nem tíz bekezdés! Miért nem sikerült a parancs? Ennek az az oka, hogy a szöveg épp kifolyik a szövegdoboz alján. Ha közelebbről szemügyre veszed a szövegdoboz jobb alsó sarkát, akkor látsz egy kis dobozt Xszel a közepén.

o pretium risus, non	
sapien. Ut eu velit at	
tristique velit quis nisl.	
metus. Nam ante. Nul-	
Ilvinar porttitor, enim	

▼ /1			Háttér	-	
------	--	--	--------	---	--

Ez a jel azt mutatja nekünk, hogy a dobozban nincs elég hely a szöveg számára. Vagy nagyítanunk kell rajta, vagy át kell folyatnunk egy másik dobozba, különben nem lesz látható.

Húzzunk ki egy új, magas szövegdobozt a jobb oldalra is.

	Ez itt a fejléc	Read Statement
a a constante da la constante d	Laman guard data tai Amiri, canasatarika adapter gan di, tai saka Amiri, canasatarika adapter gan di, tai saka Amiri, canasatarika adapter tattur. Canadara digaturun tetegan guar unit haran canadara digaturun tetegan guar unit battur. Canadara digaturun tetegan guar battur. Canadara digaturun tetegan guar batturun tetegan data data data data data batturun tetegan data data data data data batturun tetegan data data data data data guarda data data data data data data data data tata data d	Endpandition       Tennels       Tennels



4



Tartalom Λ

### Hogyanok – Scribus 1. rész

Itt történik a varázslat. Bal klikk egyszer a bal oldali szövegoszlopra, innen fog a szöveg átfolyni.

Most klikk a Szövegkeretek összekapcsolása gombra: ... és egy sima bal klikk a jobb oldali dobozra.

Voila! Ne feleits el újra klikkelni a Szövegkeretek összekapcsolása gombra a funkció kikapcsolásához. különben a Scribus azt fogja gondolni, hogy folytatni akarod a dobozok összefűzését.

Meg kell említsem a sarkokban látható kicsi, piros négyzeteket: ezek a fogantyúk. Ezek segítségével átméretezheted a szövegdobozt. Játszadozz ezekkel a fogantyúkkal és meglátod, hogy a szöveg automatikusan elterül a két szövegdobozban...

Ez itt a fejléc	Reconstantia Anno Strange
Even updat Ratio is for the lange of the lan	and a set of the set o

Itt az ideie munkád mentésének és exportálásának. Válaszd a Fájl -> Mentés másként menüpontot: ...,

maid add meg a dokumentum nevét!

A dokumentum exportálásához PDF-ként ... Válaszd a Fájl -> Exportálás -> Mentés PDF-ként menüpontot!

Az Elővizsgáló ablaknak kell előugrania.



Ne aggódj, ez csak az Elővizsgáló ablak. Ellenőrzi a dokumentum lehetséges hibáit, mielőtt PDF-ként összeállítaná. Ebben az esetben azt mondja, hogy van egy szöveg túlcsordulás az első oldalon. Jól van. ez az én tíz bekezdés hosszú Lorem Ipsum-om, amely nem fér el a két szövegdobozban. Semmi probléma! Figyelj erre az Elővizsgáló ablakra! Nagyon sok telefonhívást megspórolhatsz a nyomda felé, miszerint valami hiányzik, vagy rossz a PDF-edben! Mostani példánkban nyomjuk meg a "Hibák mellőzése" gombot és folytassuk...

Mentes Mé

A Mentés PDF-ként ablaknak egy tonna opciója van, amellyel alakíthatjuk a PDF fájl megjelenését és tartalmát.

A sorozat későbbi részeiben maid megismerjük ezeket is. most csak adj egy nevet a PDF fájlnak és kattints a Mentés gombra! Eqy ablak villanhat fel. amint a Scribus épp konvertálja Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer PDF-ként а adipiscing elit. Ut a sapien. Aliquam aliquet dokumentupurus molestie dolor. Integer quis eros ut erat mot. Később posuere dictum. Curabitur dignissim. Integer majd meglátorci. Fusce vulputate lacus at ipsum. Quisque in libero nec mi laoreet volutpat. Aliquam eros iuk. hoav több pede, scelerisque quis, tristique cursus, placeoldalas doksirat convallis, velit. Nam condimentum. Nulla val egy kicsit ut mauris. Curabitur adipiscing, mauris non dictum aliguam, arcu risus dapibus diam, nec tovább tart a 

konvertálás.

Nézzük meg a munkánkat egy PDF nézegetőben: (lent)

Gvönvörű! A képernvőképen a dokumentumunkat a kpdf (KDE) programban látjuk, de mivel ez pdf, ezért ugyanígy fogjuk látni bármely másik nézegetőben is.

Remélem tetszett a cikksorozat első része, a "Scribus használata".

Következő hónapban felteszünk néhány képet a mintaoldalunkra.

## Ez itt a fejléc

turpis est, bibendum tristique, po tempor, pulvinar vitae, tortor, Nu lesuada dapibus orci. Vivamus ali pus velit. Curabitur interdum pos Duis egestas, ipsum sit amet mol cidunt, liqula libero pretium risus cibus tellus felis mattis sapien. U at massa auctor mattis. Nam trist auis nisl.

Quisque lobortis euismod metus. te. Nulla fermentum, risus non pu porttitor, enim pede egestas nibl posuere metus tortor id enim. Do sem. Vestibulum in lectus ut dian lacinia. Maecenas sit amet nulla. ! disse vel dolor. Nunc hendrerit el guam. In nonummy velit nec lore rhoncus felis a turpis. Aliguam ve nonummy nicl non codalec iaculi





. . . .

## Scribus – 2. rész

## Hogyanok

Írta: Ronnie Tucker

gy kis technikai adalék: a kis 🗖 Fájlméret eléréséhez a JPG képek tömörítést használnak. Amíg ez elsőre jó dolognak tűnik, addig ennek természetesen ára van: a képeken megjelenhet "kockásodás". Kockásodásnak a képeken időnként megjelenő apró négyzeteket nevezzük – főként weboldalakon használt nagy tömörítésű képeken – és míg ez jól néz ki egy weboldalon, addig nagyon csúnya egy dokumentumban; különösen, ha professzionális nyomatot akarunk készíteni róla. Másrészről viszont a GIF képeknek korlátozott a színpalettája. Amíg ez jó kétszínű emblémákhoz, addig nem annyira szerencsés egy sokszínű kép színeit 256 színre korlátozni. Ezért javaslom a PNG képek használatát. Ne essünk abba a hibába, hogy egy rossz minőségű JPG/GIF képet konvertálunk PNG formátumba, ez nem fogja feljavítani a képet. Mindig a fellelhető legjobb minőségű képpel kezdjünk.

Minden további felhajtás nélkül töltsük be a múlt hónapban készített dokumentumunkat. Kép elhelyezéséhez a dokumentumban kattintsunk a képkeret beszúrása gombra:

Ezután rajzoljunk egy dobozt,

### ahogy a szövegdoboznál is csináltuk a múlt hónapban.



Kép kiválasztásához jobb egérgombbal katt a képkeretre, majd válaszd a Kép betöltése menüpontot:

		Carl Carlos
	C 11/	Territolit
E7 I	t a teilec	
	curchec	a deal
		and the second se
N .	hurpis est, bibendum tristique, portition	Chebelleni
	tempor, pulvinar vitae, tortor. Nullam ma-	Theorem Street
	A biterdue commence and an annual and	Theorem (CTT'se bu
	ait anet molestie tin-	Jonesseld. 141'04 %
	cetium riws, non fau-	Magerovág 17.24 pt
	this sapien. Ut ex velit	(firgetas) 5.5*
Annual States of Address of Addre	eta nam onacique venc	1-9
adjoincing elit. Lit a saplen Alique	ania Dois, Smod metus, Nam al-	<u>6-6</u>
punus molestie dolor. Integer quis	more senses more more pulvinar	
posuere dicturi. Curabitur dignise	viete pripilationte e egestas nibh, sit amet	100100
arci. Pusce sulputate lacus el ipsu	under ministered professional distances of distances of the second secon	- Statut
on spend nec mi sporest volutipat.	amet rulla Super-	Same in the second seco
rat convality, velit, Nam condiment	ndama * bendrerit elit vitae	
ut mauris. Curabitur addressing, m 👝 t	waak Drive relit nec lorem. Etiam	100 million 100
dictum aliquam, arcu risus dapibu	pastas Driet L Aliquam vel nulla. Ut	240
mana nulla unbitnat pu arruma	press Contex premod dui turpis et mi.	And
la epet, odio. Nulla placerat porta	scionge #2 scionge ad litters torge-	torpal
vitae turpis. Praesent lacus.	ent per conubia nostra, per inceptos hyme-	100 St.
Cum socis natoque penatibus et magn	is dis naecs. Vestiourum nec quam ac lectus	
Bartunent monces, nascetur ridiculus i Maeratus fortro matus, callestantos	tar up Lorem issum dolor sit amet, consectetuer	
Nicula vitee, suscipit sed, quam Aerea	in scele- adipiscing elit, Ut a sapien, Aliquam aliquet	
and a second s	monto materiale datas lateras ante area edi-	



Egy fájlablak jelenik meg, ahol kiválaszthatod a képet, amit be akarsz illeszteni a képkeretbe. Ezután nyomd meg az OK gombot.

Rendben, de van egy kis probléma...



Ahogy látod is a fenti képernyőn, a kép rosszul került vágásra, ezért csak egy kis szelete látszik. Itt most döntést kell hoznunk! A képkeret méretét az eredeti kép méretére állítjuk? Avagy a képet méretezzük át a képkeret méretére? Bemutatás céljából mindkettőt megcsináljuk.

A képkeret méretének az eredeti képméretre állítását a képkeret dobozának széthúzásával érhetjük el. Még egyszerűbben, jobb egérgombbal a képkeretre kattintva válasszuk ki a Keret képhez igazítása menüpontot:



### De most a kép túl nagy.



Itt az idő, hogy kicsinyítsük! A Tulajdonságok ablakban kattintsunk a Kép fülre.

<b>0</b> 0 14		0	6
Kgordinéték			
Makzat			
Kép			
Qidelszām:	Automatikus	_	•
🔿 Stabed méretez	ésű.		
g pozició:			
Y pozició		121	
<u>X</u> -méretezés		킔	
Y-méretezés:		습	•
Ervényes X-DPI			è
Érvényes V-DPI:			•
<ul> <li>Héretezés a ker</li> <li>K árányos</li> </ul>	et méretéhez		
Képeffeltusok			
Yonal			
Scinek			

Itt láthatiuk a kép helvét és méretét, de ne találgassuk a méretet! Méretezzük át a képet magában a dokumentumban! Válasszuk ki a Méretezés a keret méretéhez opciót. Ez





### Hogyanok – Scribus 2. rész

megengedi nekünk, hogy a képkeret átméretezésével állíthassuk a képméretet. Ellenőrizzük, hogy az Arányos-t bekapcsoltuk-e, mivel így nem tudjuk a képet aránytalanul átméretezni!

Katt a képkeretre és méretezd át!

Természetesen a képkeretet oda mozgathatod, ahova a képet tenni szeretnéd.

Ez itt a	feiléc		
Contraction of the second		Particle.	
	and the second se	distan.	
	Turpis est, 5/bendum Urstigue, portition Tempor, publicar vitae, tortan, Nullam ma-	1000	
	lesuada dapibus orci. Vivamus aliquet tem-	States .	
	pus veilt. Curabitur interdum posuere risus.	114	
The second	aux gipula libero pretium risus, non fau-	Distances.	Autometical
full circle	ius fels mattis sapien. Ut eu selt	C paint retrain	and .
Loren losun dator sit anet	and the second s	Taxon .	
adjoicing slit. Ut a saplen. A	a loborthi eulumod metus. Nam an-	TRANS	
posuere dictum. Curabitur d	r, enim pede egestas nitih, ut amet	E entretasier	
orci. Pesce vulgutate lacus a	metus tortor id enim. Donec at	2-militation in	
in libera nec mi laornet volu pede scelerinque quis trist	Maecenas sit amet nuña. Sospen-	Evenes X DPs	
Tat convalis, veit. Nam conv	Adulor, Nunc hendrenit elit vitae	Dressyes V-DPT	
ut navris. Curabilur adpisci	felis a turpic Aliguen vel rulla Ut	· meterstante alle	erez miererehez
sollicitude puan arat quis la	ry, nist non sodales iaculis, mi tellus	A parate	
macca nulla, volutpat es, acc	Dam, eget evanted du turps at mi	A Age Testucet	
vitae turpls. Proesent lacus.	ent per conubia nostra, per inceptos hyme-	Secret	
Cum socia ratoque penatibus et magnis dis	naess. Vestibulum nec quam ac lectus sanittis travidum	Sept.	
Maecenas tortor metus, pelantasque nec, ve-	Lorem ipsum dolor sit amet, convectetuer		
Nicila vitae, suscipit sed, quam. Aerean scele- riseae sodales textor. Sed name. Combiner	adiprisong etit, Ut a sapren, Aliquam aliquet ourus molestie dolor, integer quis eres ut		
interve sousies oprior, sed partic, carabicar	erat posuere dictum. Curabitur dignissim.		
	Indeger onci. Pusce vulputate lacus at ip-		

Most az az egyetlen problémánk, hogy a kép kitakarja a szöveget.

Megoldás: folyassuk körbe a szöveget a kép körül!

Ehhez válaszd ki a képkeretet és a Tulajdonságok ablakban válaszd az Alakzat fület! Az Alakzat fül még új számunkra, de most mindössze arra van szükségünk, hogy kiválasszuk a Szöveg

# TIEve 🖲 Határoló doboz korül Yonal Scipel

### körbeveszi a keretet opciót.

A "Szöveg körbefuttatása" dobozban a , Keret alakja körül" opció.

Sikerült! Most a szöveg a kép szélei körül helyezkedik el! Próbáld

E.	· ibb -	Failác	(m) (	
E		rejtec	· Cantolina de	
100000		1. 3 - F - 1. 6 - 7 - 7	ministen	
		Cum sociis natoque penatibus et magnis	Mature	( ) Quebeater.
		mus. Maecenas tortor metus, pellentesque	Sentimentities	1.HH 0
		nec, iehicula vitae, suscipit sed, quam.	Servegenetation	atata
	-	Cause Ways, Curabitar turpis est, bibendum	Tilles .	
	full circl	<ul> <li>tristique, portotor tempor, pulvinar</li> </ul>	Wigner states	eni -
Loren ipsum dolor sit	- TELEVISION	obus orci. Vivamus aliquet tempus	× Section and	ar hangi
amet, concectebuer adipis-	and the second	velit, Curabitur interdum posuere	Reptodel	land 1
am aliquet purus molestie		malestie tincidunt, ligula libera	C. Carlotter	
dolor, trideger quis eros ut, erat posuere dictum. Cura- bitur dignissim. Integer orci	1	Pelo matto sapien. Ut eu velit at massa auctor matto. Nom trictique		
Fesce subputate lacus at its		well guts rist.	and the second division of the second divisio	
mi labreet volutpat. Aliqu-		Nom arite. Nulla fermentum, ritus	-	
am eros pede, scelerioque	-	non publicar portition, enim pede	100	
cerat corvalis, velit. Nam		tus tortor id enim. Donec at sem.	200	
condinientum. Nulla ut meur	s. Curabitur ad-	Vestibulum in testas ut chem lacrisa lacrisa. Maecenas sit amet nulla, Sustendicie vel		
dapibus diam, nec sollicitude	quam eriat quis	dolar. Nunchendverit elit vitae quam. In	1000	
ligula. Aerean masaa nulla, w	ilutpat eu, ac-	nonumity velit riec lorem. Etiam ihoncus felis a turnis Alimuam val mulia LP no.		
porta justs. Nulla vitar turpi	Praesent lacus.	nummy, nisl non sodales laculis, mi tellus		
		class aptent taciti sociesto ad Mora torno-		
		and that shall be an day to exist the ball being		

mozgatni a képkeretet az oldalon és látni fogod, hogy a szöveg automatikusan frissíti magát. Varázslatos!

Az egyetlen probléma ami maradt, hogy a szöveg egy kicsit túl közel van a kép jobb széléhez. Ez könnyen javítható.

A kiválasztott képkeret Alakzat fülén (a Tulajdonságok

lapon) kiválasztjuk a ♥ ○ Trangetet 000 |% + + % "Kontúrvonal körül"-t. Ezután kattints az ala Szerkesztés-re, amire egy új ablak ugrik elő Ne ess pánikba! Az ab lak nagy részét nem

Ezután kattints az alak	
egy új ablak ugrik elő.	0         1         0         1         0           11         10         1
Ne ess pánikba! Az ab-	Bezzlik koardeniki 8. erstreisenner 0. erstreisenner 2. paskté Lutrae
lak nagy részét nem fogiuk basználni, de	Y pozicié 1.00 pr 1
észreveheted, hogy a	Scerivespiles jege

képkeretnek most kék körvonala van. Az ablakon kapcsoljuk be a Kontúr vonal szerkesztése opciót! Most valamennyi kék körvonalon minden sarokban van egy-egy kék paca, kattintsunk rá és húzzuk a kék pacát. Látni fogod, hogy a kon-



túr vonal és a szöveg mozog vele együtt. Játszadozz a kontúrvonallal, amíg a szöveg számodra megfelelő helyre kerül.

Amikor kész vagy, kattints ismét a Kontúr vonal szerkesztése opcióra a kikapcsolásához és kattints a Szerkesztés végére az ablak lezárásához.

Nagyjából ez minden, amit tudnod kell a képekről!





## Scribus – 3. rész



A Scribus sorozat 3-ik cikkében megtárgyaljuk a szövegformázást és a , bekezdés stílusok" készítését, amelyek - egy egérkattintás által - segítenek a szöveg gyors és könny formázásában.

ki már sokat használta az A ki mar sokat nasznatta az OpenOffice-t az tudja, hogy milven időrabló tud lenni a szövegrészletek kijelölése, kövérítése, lejjebb görgetése, újabb szöveg kijelölése, esetleg a karaktertípus vagy -méret megváltoztatása, stb. A Scribusban készíthetünk "bekezdés stílusokat", amit úgy képzelj el, mint egy rövidítést, mely elvégzi a legtöbb feladatodat.

Készítsünk egy bekezdés stílust! Vegyük elő a múlt havi dokumentumunkat!



A Scribus menüben válaszd a Szerkesztés > Bekezdés stílusa me-

#### nüpontot!



Ez az ablak segít nekünk a bekezdés stílusok készítésében – és szerkesztésében -, amit majd a dokumentumunkban fogunk használni. Kattints az Új gombra!

0 U I		
Inte Mediational		
g + Klonzak		
- bearing boas	Ekti Byanat	giandtaint

Ebben az ablakban az összes stílus tulajdonságát tudjuk szerkeszteni. Mindent, a karakter stílust, a bekezdések közötti távolságot, a

kövérítést, döntést, a bekezdés elhelyezkedését és színét. Játszogass a beállításokkal, amíg olyan stílust nem kapsz, mint amilyet szeretnél:

Rendben. Én ezt az elég ízléstelen fontot, elhelyezkedést és színt választottam, hogy jobban látsszon a képen. Természetesen választhatsz kellemesebb kinézetűt is!



Sajnos a most használt verzióból kivették a stílusok el nézetét mutató ablakot, ezért azt más módon kell ellen riznünk. Húzzuk félre a stíluskezel ablakát a módosítani kívánt bekezdésr I, majd az , Alkalmaz" gomb megnyomásával ellen rizhetjük a módosítás hatását. Vigyázzunk ennek a módszernek az alkalmazásával, mert a , Visszavonás" (CrtI+Z) m velet nem vonja vissza a módosításokat. Ha túl sok mindent állítottunk egyszerre, és nem tetszik a

hatás, akkor magunknak kell mindent visszaállítani. Nem árt, ha emlékszünk mindenre, amit megváltoztattunk. A , Kész" gombbal zárhatjuk a módosítások ablakát.

Legfőbb ideje, hogy a választott stílust elmentsük! Az ablak teteién láthatsz egy szövegdobozt (Név), ide egy beszédes nevet írj! Én "fontos"-nak neveztem és fontos szövegekhez fogom használni.

Kattints a 'Rendben'-re! Most már megjelent a Bekezdés stílus listánkban.

Név	
- Vonalstilusok - Bekezdésstilusok	
Fontos	te bekezdesseilus
C Kerekterstilusok	
<u> </u>	Klónozás
jmportálás	<u>K</u> lónozás Joriés

### Kattints a 'Rendben'-re az ablak biztonságos bezárásához!

Valamilyen oknál fogva ezt a gombot is levették a panelról, ezért az ablakot a sarkában lev bezáró ikonnal zárhatod be.





8

### Hogyanok – Scribus 3. rész

Nagyon fontos, hogy a bekezdés stílusok bekezdéseken működnek! Utálok nyilvánvalót megállapítani, de ha megnézed, a dokumentumunkban nincsenek bekezdések. Tehát adj hozzá egy-kettőt. Gépelj be szövegeket és közben nyomj néhány soremelés (Enter) billentyűt!



Láthatod, hogy a jobb oldali oszlopban nálam már a végleges bekezdés van, így a példa kedvéért szeretnék egy másik stílust adni a maradék szövegnek. Normálisan ki kellene jelölnöm a szövegrészletet, megváltoztatni a karaktertípust, méretet, stb. De nem most! Van egy bekezdés stílusunk, ami elvégzi az összes munkát. A bekezdés stílusunk érvényesítéséhez csak rá kell duplázni a szövegdobozra (szerkesztés elkezdése) és a villogó kurzort a változtatni kívánt bekezdésben kell elhelyeznünk. A Tulajdonság ablakban katt a Szöveg fülre! Látni fogsz egy Stílus beállítások nevű lenyíló dobozt,

kattints rá, majd látni fogod a bekezdés stílusodat.



Kattints a bekezdés stílusod nevére, majd a bekezdésed abban a pillanatban felveszi a bekezdés stílusod tulajdonságait!



Rákattinthatsz az oszlopodra is és érvényesítheted az egész oszlopra a bekezdés stílust.

Egy másik jó dolog a bekezdés stílusnál az, bárhogy is változtatod a stílusodat, ez automatikusan érvényre jut minden bejegyzésen, ahol a stílusodat megadtad! Szerkesztés > Stílusok menü, katt a stílusod nevére és katt a Szerkesztésre, majd változtass meg egy-két dolgot:

• •		
Her - Marchael - Dependential - Appendential - Appendentia	Note renews Todopteringel: constructions Todopteringel: construc	Optikal mengah • Monde Kabalan • Cara Jaka Madalahan • Cara Jaka Madalahan • Angalayan • Magalayan • Ma
(g ·) Steen	Tabulateret 41 belazar 	Mar 100,00 % Mar 100,00 %

Katt a "Kész"-re a változások mentéséhez, majd katt a "Rendben"-re az ablak bezárásához!

Voilá! Automatikusan megváltozott a bekezdés stílusod összes példánya!

A Bekezdés stílus ablakban próbálgasd az összes lehetőséget, ami nagy eltéréseket hoz a kinézetben. Sok kiadvány eredményesen használja (a jobb olvashatóság érdekében) az üres sorokat a szöveg sorok után. Módosítsd a Vonal távolságot, hogy ezt a hatást elérd! Néhány kiadvány a szavakat szétszórja az oszlop teljes szélességében, ami általában jól néz ki, de elég szerencsétlenül, ha az utolsó sorban csak három szó van. Ezért óvatosan alkalmazzuk! A bekezdés stílusokkal sok idő megtakarítható és szükséged van rájuk a különböző típusú szövegekhez. Például ezen az oldalon is, amit épp olvasol, van egy stílusa a bevezető szövegnek és egy a cikk fő részének. Néhány oldalon a fényképek alatti kicsi feliratoknak is van stílusa.

Ehhez hasonlóan a színek szabványosítására létrehozhatsz Szín stílusokat, de ezt már a 4. részben beszéljük meg.









A Scribus sorozat ezen negyedik cikkében a , szín stílusok" készítését tárgyaljuk, amelyek segítségével könnyen és gyorsan tudjuk a szövegek és különböz alakzatok színét egyetlen egérklikkel megváltoztatni.

A kiadvány folytonosságának megőrzéséhez nélkülözhetetlen, hogy az együtt szereplő oldalak egy önálló kiadványt adjanak. Múlt hónapban láttuk, hogyan készíthetünk Bekezdés Stílust, mellyel egy kattintással hozzárendelhetjük ugyanazt a betűtípust, színt és beállításokat minimális munkával és ami fontosabb, nem találomra. Ebben a hónapban megnézzük a Színeket. Ez hasonlóan működik, mint a Bekezdés Stílusok, csak dobozokra, vonalakra, stb...

A 3. számban a Bekezdés stílusoknál hagytuk abba.



Képzeld el ezt: a kiadványod 50. oldalán levő kép keretét és stílusát szeretnéd pont olyannak megadni, mint az első oldalon lévőét. Könnyen tudsz görgetni, vagy az első oldalra ugrani. De vajon nem lehetnének elnevezett színeid, amikre később hivatkozhatsz? Nos, a Scribus Szín beállításaival ezt megteheted.

Először készítsünk egy elnevezett színt!

Kattints a Szerkesztés / Színek menüre!

Blue	Importálás
Cool Black Cyan	زن
Green Magenta	Szerkesztés
Red Registration	Kettőzés
Rich Black Warm Black	Ţörlés
White Yellow	Nem használtak eltávolítása
	<u><u> </u></u>
	htéasa

A lista tartalmazza az alap színeket, amelyeket a Scribus minden dokumentumhoz elkészít. Megtarthatod őket, ha akarod, viszont én elég zavarónak találom, ezért törlöm őket. De várjunk csak! Mi van, ha törlöm a fejlécnél és szövegnél használt színeket? Ezt elkerülendő kattints a Nem használtak eltávolí-

### tása gombra! Így néz ki a listám.

Blue	Importálás
Cyan 🚽 🔶 Cyan	Új
- White	Szerkesztés
	Kettőzés
	Nem használtak eltávolítása
	<u>ο</u> κ
	Mégse

#### Sokkal szebb!

Készítsünk egy saját új színt! Kattints az Új gombra!

90	Stin sterkesztése	000
Nég	HSV-színtérkép	×
képkeret		
Szinmodell		
СМУК		
Direkt szin		
Kegi Uj		1.1
		0,00 %
	M: 0	0,00 %
	M: 0	0,00 %

A bal felső részen az "Új szín" feliratot láthatod, cseréld le arra, amit az új színed nevének szeretnél! Én "képkeret"-nek fogom hívni. Alatta a "CMYK" felirat látható. Megváltoztathatod "RGB"-re vagy "Webre alkalmas"-ra. Ha a dokumentumodról később szeretnél profi nyomatot készíteni, akkor a CMYK-t válaszd (a képeidnél is!); mivel jelen dokumentum csak PDFnek készül (és nem akarok profi nyomatot), ezért az RGB-t választom. A jobb fenti menü ad egy listát az előre elkészített palettákkal, de én inkább sajátot használok.



Kiválasztottam a színt a jobb oldali szivárvány színű dobozból, majd Rendben.

A listában látható a saját színem. Kattints a Rendben gombra!

9 🖸	Színek 🥐 🕑 📀
Black Blue	Importálás
Cyan	
White képkeret	S <u>z</u> erkesztés
	<u>K</u> ettőzés
	Törlés
	Nem használtak eltávolítása
	<u>ο</u> κ
	Mégse







### Hogyanok – Scribus 4. rész

Emlékezz, ugyanúgy, mint a Bekezdés stílusnál: ha megváltoztatod a dokumentumban használt színt, akkor az összes példánya felveszi az új értéket.

A kép köré szeretnék egy keretet tenni, ehhez válasszuk ki a képet és nézzük meg a Tulajdonság ablakon a Színek fület. Látod rajta a két ikont? A jobb oldali a "Kitöltés" gomb, ezzel tudod az

Alakzatokat kitölteni (nem csinál semmit egy képpel, de kitölti az alakzatok belsejét, mint pl. a téglalapok, körök és hasonlók). A kitöltő ikon alatt látható a szín, amit használunk, a mi esetünkben: Nincs. A bal oldali a "Vonal szín", ez vezérli a keret színét. Ebben a pillanatban Nincs-re van állítva, ezért kattintsunk a "Fénykép keret" színre. Habár valószínűleg nem változik semmi, emlékezzünk, hogy a kép





Átlátszatlanság: 100 %

.

Alakzal

Szóveg

Venal

lippon

enalting

bnalkez

Szinek

Hegyes sarol

Tomps vonsivég

-

Koordinatai

kiválasztását piros kerettel jelzi. Az eltüntetéséhez kattintsunk az oldal egy üres helyére.

Lila keretet kaptam, de szeretnék egy kicsit vastagabbat. A vonal vastagságának és típusának vezérléséhez kattints a képre (emlékezz, ezek működnek bármilyen más alakzatnál is) és a Tulajdonság ablakon kattints a Vonal fülre.



"Sarkok" és "Vonalvég" a vonal kezdetének/végének és metszetének alakját adja meg. Hacsak nem adsz meg különösen széles vonalat, nem fogsz nagy változást tapasztalni ezen beállítások megváltoztatásánál. OK, elégedett vagyok. Hogy néz ki? Újra egy üres területre kattintok, hogy levegye a képről (vagy alakzatról) a kiválasztást.

Igazoljuk az állításom: kattints



az "Alakzat beszúrása" gombra. Katt, tartsd és húzd ki a téglalapot (vagy amilyen alakzatot választottál), majd engedd fel az egérgombot. Valószínűleg egy fekete keretet kaptál:



Ezek az alapértelmezett színbeállítások az alakzatokhoz. Hagyd kiválasztva és kattints a Tulajdonság ablak Színek fülére. Kattints a Vödör ikonra és válassz egy színt, majd katt a Vonal ikonra és válassz neki is színt. Ismét, mint a képnél, kattints a Vonal fülre és változtasd meg a vonal vastagságát.

Próbálgasd a dokumentumban az alakzatokat, kereteket és színeket! Az alakzatok jók fejlécnek vagy feliratokhoz. Emlékeztető: leveheted az alakzat belsejéről a színt, ha színnek a "Nincs"-et választod. Általában nem akarunk megőrülni a sok színtől. Ahogy a Bekezdés Stílusoknál: válassz hat-hetet és azokat használd. Túl sok szín és szöveg stílus a dokumentumodat zavarossá és szakszerűtlenné teszi.



Következő számunk témája a Rétegek lesz. Ahelyett, hogy egy dokumentumban minden egymás után következzen 50 oldalon keresztül, az elemeket külön rétegekre tesszük. Ez azt jelenti (mint a GIMP-ben és a Photoshop-ban), hogy be/ki tudjuk kapcsolni a rétegeket, hogy láthatók/eltűntek legyenek az alakzatok, szövegek, képek vagy akár egész cikkek, ami jelentősen növelheti a teljesítményt lassabb gépeken.





## Scribus – 5. rész

## Hogyanok Írta: Ronnie Tucker

A legutóbbi cikkben megnéztük a színek létrehozását. Ebben a hónapban a Scribus egy nagyon hathatós szolgáltatását tárgyaljuk: a rétegeket. Akárcsak a GIMP-ben (és Photoshopban) a rétegeket ki- és bekapcsolhatjuk, hogy a rétegen lév elemeket láthatóvá tegyük vagy elrejtsük. Ez hatalmas segítség nagy dokumentumoknál, hogy elrejtsünk cikkeket, amikre épp nincs szükség, továbbá azért is, mert a Scribus gyorsabban fog reagálni, ha kevesebbet kell megjelenítenie.

### Tehát itt hagytuk abba az utolsó részt:



étrehoztunk néhány szín stí-Lust, felvettünk egy téglalapot és egy színnel kitöltöttük, majd egy másik színnel készítettünk keretet az alakzathoz.

Az a problémánk, hogy a doboz

elfedi a képet. Mi lenne, ha az előtérből a háttérbe tudnánk helvezni őket? Vajon ez megoldaná-e a problémánkat? Igen! Ezzel fogjuk kezdeni a rétegekkel való ismerkedést. A rajzfilmek őskorában mindent egy átlátszó műanyag lapra festettek. Így kellett egy előtér, egy háttér, egy karakter és egy középső tér. Természetesen ezek rossz sorrendben vannak. ezért rendezni kell őket a következőképpen: háttér, középső tér, karakter és aztán előtér. Ez pontosan ugyanolyan, mint a mi oldalunk most. Először létrehoztuk a szövegdobozokat, majd a képet és végül a téglalapot, ezért ezeket előlről hátra kell vinni, mielőtt bármi másba belekezdenénk.

Bal kattintás a téglalapra a kiválasztásához. Két módon is elérhetjük ugyanazt. Jobb klikk a kiválasztott téglalapon, majd válaszd a Szint / Lejjebb menüt.

Ez itt a fejléc	Revealed in the second
Hulls with neuronal Counciliants	Magazini Janis (1,14) p Janis (1,14) p Janis (1,14) p Janis (1,17) p Janis (1,17) p Janis (1,17) p Janis (1,17) p
Allerting and an analysis of the second seco	
vulgoratae lastos at ópuzos. Balanzest valoripat. Allipsam erras pede, aselerisague quis. Un outent trans. Dos epidas, pouro sitamit any non-tacibus trains filmer petinonis any non-tacibus trains filmer petinonis traintigue examus, plazerat esa traintigue examus, plazerat esa;	1 2

A főmenüből is választhatod az Elem / Szint / Lejjebb menüpontot.

Mindkettő eredménye ugyanaz:



Sokkal jobb. A téglalapunk egy alsóbb szinten van. mint a kép. Növeljük meg a téglalapot! Kattints rá és húzd valamelyik kezelőjét, hogy magasabb legven.



Most eltakarja a szövegünket. Megint azt kell csináljuk, hogy kiválasztjuk a szöveget és hátrébb visszük? Nem. nem egészen. Gondolkodjunk! A téglalap takarja el a

szöveget, így már a szöveg van hátrébb. Nekünk vagy a szöveget kell előrébb hoznunk, vagy a téglalapot kell újra a szöveg mögé vinni.



Nagyjából ennyit a szintekről. Ahogy Feljebb és Lejjebb viheted, választhatod a Legfelülre és Legalulra menüket is. Ezek gyors megoldások, hogy egyik végletből a másikba vigyük, ahelyett, hogy a megfelelő menüpontok tucatjaival vinnénk az elemet a legfelső vagy legalsó helyre.

### A rétegek mibenlétéről

A rétegek ugyanúgy működnek, mint a példaként hozott hagyományos rajzfilmeknél. Gondolj a rétegekre úgy, mint egy átlátszó lapra, amelyekre elemeket teszünk. Az első amire szükségünk van, hogy listázni tudjuk a rétegeinket. A főmenüben klikk az Ablak / Rétegek menüre és megjelenik a Rétegek



12

## Hogyanok – Scribus 5. rész

#### Ablak.



Eddig egy rétegünk van, melynek neve Háttér. A Rétegek ablakon van öt nyomógomb, balról jobbra a következők: Új réteg hozzáadása, Réteg törlése, Aktuális réteg kettőzése, Réteg emelése, Réteg süllyesztése. Észreveheted, hogy itt is Feljebb és lejjebb van, akárcsak a Szinteknél, mivel a rétegeknek is vannak szintjei. Ezek függetlenek az elemek szintjétől, amit nemsokára látni fogunk. Klikk az Új réteg hozzáadása gombra. "Új réteg" jön létre, dupla bal klikk a névre és adj egy új nevet.



A sajátomnak "Új rétegem" ne-

vet adtam. Adj a réteghez szövegeket és alakzatot. Ellenőrizd, hogy az új rétegedet választottad ki a Rétegek ablakban, különben az elemeket rossz réteghez fogod felvenni.



TIPP: A Scribus ablak alján van egy lenyíló menü, amelyben a rétegeket sorolja fel. Ez egy gyors mód a rétegek kiválasztásához; ha bezárod a Rétegek ablakot, több helyed lesz a munkához.

elerisque s, placerat	quis, con-	Ut eu velit at massa tristique velit quis r
		*****
▼/1 🖗 🐳	Új réte Új réte Háttér	gem 🔻

Rendben, felvettem az elemeket az új rétegemhez. Itt történik a varázslat. Az új réteged bal oldalán három ikon látható, a bal oldalon egy szem, középen egy nyomtató és a jobb oldalon egy lakat.

<eve< th=""><th>erési</th><th>imóo</th><th>ч: N</th><th>orm</th><th>ál</th><th>🔻 Átlátszatlanság: 100 % 🌲</th></eve<>	erési	imóo	ч: N	orm	ál	🔻 Átlátszatlanság: 100 % 🌲
	۲		8	jī	彤	Név
	×	×		×		Új rétegem
	×	×		×		Háttér

A kép tanusága szerint már 5 ikont láthatunk. A lakat melletti a szöveg, és az objektumok viszonyát szabályozza. Err I kés bb még szó lesz. A jobb széls vel pedig az objektumokat , drótvázas" formátumba kapcsolhatjuk, ezzel lényegesen felgyorsíthatjuk a nagyon összetett objektumok megjelenítését.

Jelenleg nagyon kevés dolog van a lapunkon, de képzeld el, hogy egy magazint készítesz, mint ez, ahol cikkek és oldalak tucatiaival dolgozol (minden cikk szöveget és néhány képet tartalmazhat). Biztosíthatlak, hogy ez elég zavarba ejtő tud lenni! Viszont nem zavaró, ha jól használod a rétegeket. Én így alkalmazom őket a magazin készítése során: minden cikkhez készítek egy saját réteget, minden hozzátartozó szöveget és képet ráhelyezek. Miért? Azért, hogy zárolni és/vagy elrejteni tudjam a cikkeket a nagyobb rend és a Scribus sebessége miatt. Meg is mutatom hogyan...

A Rétegek ablakban kattints a Háttér réteg melletti üres dobozba, a zár alatti oszlopban.



Próbáld kiválasztani a képedet vagy a szöveget! Nem tudod. Zárolva van. Kapcsold ki a zár dobozt az engedélyezéshez. Kapcsold ki a Háttér réteg szem alatti dobozát is.



Ne ess pánikba! A réteg rejtve van a szemek elől. Kapcsold vissza a dobozt, hogy újra látszódjon.

Ellenőrizd, hogy a Háttér réteget választottad ki, jobb klikk a képen és válaszd a Kivágást. Jelöld ki az új réteget, jobb klikk bárhová és válaszd a Beillesztést. A kép az új





### Hogyanok – Scribus 5. rész

rétegre került. Ha nem hiszel nekem, akkor kapcsold ki az új réteget, majd vissza és akkor meglátod.



Itt térjünk vissza újra a már említett negyedik ikonhoz. Mint látjuk, a kép már nincs a rétegen, a szöveg mégis körülfolyja. Ez azért lehetséges, mert az emlitett opció azt szabályozza, hogy a rétegen található objektumot, amelyiken beikszeljük, az alatta lev rétegen lev szöveg körbeveszi, ahogyan az be van jelölve az objektumnál.

Egy kis érdekesség: válaszd ki az új réteget és kattints a Rétegek ablakon a "Réteg süllyesztése" gombra. A szövegünk ráíródik a képre! Miért? Azért, mert minden hatás felülről lefelé hat, akár szintekről van szó, akár rétegekről. A kép, amit a szöveg mellé tettünk, most a szöveg alá került, ezért nincs rá hatása. Erre mindig figyelned kell, ha több réteget használsz cikkenként. Pontosan ezért használom egyszerűen: egy réteget egy cikkhez.

Már majdnem minden tudásunk megvan ahhoz, hogy ezeket a cikkeket egy kiadvánnyá szerkesszük. Egy dolgot még mindenképp meg kell ismernünk, mielőtt elkezdjük az oldalakat felvenni és elkezdünk a PDF exporton gondolkodni: ez a sablon. A sablonok hasonlítanak a Bekezdés Stílusokra: a sablon egy oldalelrendezés, amit oldalakhoz rendelhetünk. Ha megváltoztatunk egy sablont, akkor az összes példánya eszerint fog frissülni. A sablonok teljesen nélkülözhetetlenek a jó elrendezéshez.







## Scribus – 6. rész



Ebben a hónapban a Sablonokat tárgyaljuk. A Sablonok nagyon fontosak a jó elrendezéshez. A Sablonod meghúzódik a tartalom mögött és újragenerálja az oldalszámokat. Alapvet az elrendezés gondos megtervezése, hogy az oldalaid egységes magazin képét formázzák, ahelyett, mintha különböz

magazinokból lennének összeszedve.

#### E lőször az oldalunkhoz adjunk két oldalt. Kattints a főmenüben az "Oldal / Beszúrás" menüpontra.

-	100				
Végére					17
Mesterold	alak				
Mesterold	at	h	Iormál		
Oldalmére	•				
Méret:	A4				
Téjolés	Å86				
Szélesség:	595,28 pž	1 M	agassá	g: (841,)	it pt
X Oblekts	mak maza	tása az i	Idaloki	al equit	t

### Így most három oldalunk van.



Nem lenne jobb, ha egymás mellett lenné-nek, akárcsak egy nyitott magazin-ban? Így csináljuk, de emlékezz, hogy az első oldal a borító és mindig magában áll, de a második és harmadik oldal egymás mellé fog kerülni.

Kattints a "Fájl / Dokumentum beállítása" menüpontra.

•	Dahumentum einendepitae	2 Oldubrid rat			
-		Heret	.44		
0	and the second second	Yeller	404		
Dolumentum Információ	Egendeles	MATERADIA	Part (pQ)		
- 12		Briternig 191,78 pc	2 Megenig	841,89 pt	4
Septidionalat	KATINGAN	Bedittassi altaimatasa	Mindan sideire	<ul> <li>Minden mesteroldelre</li> </ul>	
	a de la companya de l	Margill Structur			
Kielal	hetett.	istert standerset	Hints		
A		Beindi	40.00 pt		5
Teografia	Héprét	Kuludi.	40.00 pt		Ξ.
4	Autott	[elsil	40.00 pt		1
Exchaged		Alas	40.00 pt		ŝ.,
R.	the second se			Normata margik	
Definition	Zind eldet	Pelitani ababuata	Mindan addaina	🗌 könden mestersödatra	
¥	R Automatikus mentes				
a i	jálkas:		t 0 perts		4

Itt vannak a dokumentum egészére vonatkozó beállítások. Az ablak bal szélén lévő elemekkel adhatók meg a szerzői információk, a segédvonalak, az alap betűtípusok és az összes egyéb finomság. Most válaszd a "Dokumentum elrendezése" blokkban a "Kétoldalas" opciót és alatta az "Első oldal" lenyíló dobozban a "Jobb oldal" opciót. Ez azt jelenti, hogy az első oldal a jobb oldalon, a második a baloldalon, a harmadik ismét a jobb oldalon fog megjelenni, vagyis úgy, ahogyan általában a legtöbb balról jobbra

#### olvasó olvas. Ezután kattints a "Rendben" gombra!



A fenti képet lekicsinyítettem, de azért láthatod, hogy az első oldal a borító, mint egy csukott magazinnál, a második és harmadik oldal egymás mellett, akár egy nyitott magazinnál. Miért? Mert a sablonodnak lehet bal és jobb oldala, így szép elrendezést készíthetsz, amely mindkét oldalon keresztül húzódhat.

Akkor készítsük el sablonoldalainkat. Kattints a "Szerkesztés / Mesteroldalak" menüpontra.



A külön felugró ablak tartalmazza a Mesteroldalaidat (avagy a Sablonokat). Most csak egy van, a neve Normál, így ezt fogjuk szerkeszteni. **Fontos**: a tartalom szövegét és képeit nem szerkesztheted. Csak olyan dolgokat szerkeszthetsz, amik díszítik az oldalt és nem részei a tartalomnak. Mindjárt látni fogod mire is gondolok. Vegyél fel néhány alakzatot, halványítsd ezeket és nézd meg mi történik!



Létrehoztam néhány alakzatot és áttetszővé tettem őket. Nézzük meg mi történik, ha visszatérünk a normál tartalomszerkesztő módba! A visszatéréshez egyszerűen zárd be a Mesteroldalak ablakot.

Ahogy vártuk is, a Normál mester oldal megjelent a publikáció összes oldalán. Ha megpróbálod az alakzatokat mozgatni, akkor nem sikerül, zárolva vannak és egyedül a Mesteroldalaknál lehet szerkeszte-





### Hogyanok – Scribus 6. rész

### ni ezeket. Klassz!



Készítsünk bal és jobb oldali Mesteroldalakat, hogy ezeket is megmutathassam. Kattints újra a "Szerkesztés / Mesteroldalak" pontra! A Mesteroldalak ablakon kattints a bal felső gombra (egy papírlapnak látszik), ez egy új Mesteroldal elrendezést készít.

Vev:	Bal oldal	
Balo	Idal	

"Bal oldalam"-nak nevezem el és a név alatti lenyíló ablakban a "Bal oldal"-t választom. Figyelj rá, hogy egyezzen azzal, amit készítesz, különben előfordulhat, hogy a bal oldal végül a jobb oldalra kerül. Ha így lenne, akkor a lenyíló dobozban javítsd át a beállítást!

Ezért készítettem egy nagy

alakzatot a bal oldalra. A jobb oldalhoz készítek egy másik Mesteroldalt, de ezúttal:

Megbizonyosodom, hogy a lenyíló dobozban a "Jobb oldal"-t választottam ki.

<b>O</b>	Új mesteroldal 🕐 🛇 📀
Név: Job	ob oldal
	al
JODD OLD	

Annak ellenére, hogy az oldal üres lett, ne aggódj! Ha átkattintasz a Bal oldalamra, látni fogod, hogy a bal oldalad még mindig ott van, békében és biztonságban. Így most elkészítem a jobb oldalt.

			interest and
			tprdeata
			Bate
	1		1000 N
			pinet i
		O an American Statement	100
			Jan .
		the sold	Teigeb
		Terris .	GOTTO Annual (11)
			And an offer
			I D Fact
			Con
			A September
			i i i i i i i i i i i i i i i i i i i
			C Stall as alkaleraarett sateral
			Activities beatty beatty bea
			Arministering III v
			Concerner interne
			/ Peliateuriate
1			• • • • • • •
1			C. Paramyter an

Újra zárjuk be a Mesteroldal ablakot, hogy visszatérjünk a tartalomszerkesztő módba.

Egy sablonunk egy dokumentumoldalhoz történő rendeléséhez jobb kattintás az oldalra, majd válaszd a "Mesteroldal alkalmazását"!

	11 AL			
			Tradition	
	Notestantine.	10	Ennours -	
			3	
1.0	(R. 14111)	2	()	
	K the fit was shown in			-
	Recepted responsion			-
	W Liter regentites		and the second sec	-
	Sacs magnitude maintenants		100	
	R forwegterer basalist megeintheter			
	- Backs regioning		ciament a	
	X Interferent functional energebenheiter	March 1	1203	비민디
	N thread off reductionsh are addressed		1962	
	Distance Reaction	7	Location 1	
	Solution of the second			
	September det Fernine		and set	
	Citali-deliveragel facation.		Server 1	
	migrature.		Press.	
			2.07	
			10-10	

Figyeld meg, hogy az ablak tetején, ahol a Mesteroldalt alkalmaztuk, ott fogom megadni a bal oldalt. Ha a dokumentumnak sok oldala van, akkor ki tudom választani az összes páros oldalt, mivel a bal oldalam a második oldal, egy páros oldal. Nyomj Rendbent!

Mester <u>o</u> ldal:	Bal oldal
Hatókör	
● Jelenlegi oldal	
○ Páros oldal	
<ul> <li><u>P</u>áratlan oldal</li> </ul>	
○ <u>M</u> inden oldal	
Tartomány 2	- 3 A

Kész! Ugyanezt csináld a harmadik oldalon is, mindjárt az is kész. **Emlékeztető**: az elrendezésedet annyira finomítod, amennyire akarod. Én csak egyszerű alakzatot használtam az oldalakon, de használhatsz áttűnő képeket, színes dobozokat és bármilyen csicsákat. Légy kreatív! Fontos még, hogy a szövegednek a sablon tetején kell lennie, ezért ellenőrizd, nehogy fe-

### kete szöveg legyen fekete háttér előtt, mert ennél nincs rosszabb!

 Caraban and a second se	
8	

Még egy dolog: a Mesteroldaladhoz szükséged lesz vezetőre, vagy más néven segédvonalra. Ezek változhatnak Mesteroldalról Mesteroldalra, de általában célszerű egy sokoldalú vezetőt beállítani és azt használni. Ha így akarsz tenni, akkor célszerű a vezetőket egy Mesteroldalra tenni, majd a Mesteroldalt lemásolni a két lapot tartalmazó kis gomb megnyomásával és hozzáadni a bal és jobb dizájnt. Néhány vezetőt fogok felvenni a bal oldalamhoz.

Menj vissza a "Szerkesztés / Mesteroldalakhoz", majd jobb klikk az oldalon és vá-laszd a "Segédvonalak kezelését"!



### Hogyanok – Scribus 6. rész

Itt segédvonalakat állítunk be, amikhez tapasztani tudunk, így segít a szövegek, képek és egyebek illesztésében. Háromhasábos oldalt állítok be, akárcsak a Full Circleben.

Az ablak alsó felén a Hasábokat háromra állítom, majd bekapcsolom az Oszlop távolságot és értéknek 30-at írok be. Így ezt tudom

1
1

majd a szövegemhez használni, de szeretnék egy vízszintes vonalat is az oldalon, kb. egyharmad oldalnyit lefelé a fejléchez viszonyítva. Ez könnyű, csak klikk a "Hozzáadásra" a "Vízszintes segédvonalak"-nál, értéknek 200 és mindjárt kész is.



Utolsóként kapcsoljuk be jobb oldalon a Segédvonalak rögzítését és ha szükséges, az "Alkalmazás az összes oldalon"-t. Kész vagyok, tehát kattintok a "Rendben"-re.

De hol vannak a vezetőim? Néha nem látszanak, mert ki vannak kapcsolva. Válaszd ki a főmenüben a "Nézet / Segédvonalak mutatását".



Hoppá! Itt valami nem stimmel. A szükségesnél több vonalunk van. Ez azért történt, mert az jelenlegi verzióban a segédvonalat segédvonalként kezeli a menü. Roni a leírásban hasábokat említ, ám a segédvonal szerkeszt ben az oszlop/sor lap ,függ leges", és ,vízszintes" ablakaiban most már a segédvonalak számát adjuk meg.

Lépjünk vissza a szerkeszt be. Az említett ablakokban a vízszinteseknél állítsunk be 0-t, a függ legesnél pedig 2-t (két függ leges vonal oszt ja a lapot három hasábra) A lapon azonnal megjelenik az eredmény. Zárjuk be az ablakot. Most már minden rendben.



Ha szeretnéd, hogy az elemeid tapadjanak, ugorjanak vagy igazodjanak a vezetőkhöz, akkor klikk az "Oldal / Rácshoz illesztés"-re.

Végül, ami egészen fontos, az oldalszámozás. Ez könnyű. Menj újra a "Szerkesztés / Mesteroldalak" menübe és klikk arra az oldalra, amelyikre számot akarsz tenni. Én a bal oldalira teszek. Kattints a "Szövegkeret beszúrás"-ra, úgy ahogy a tartalom készítésnél is – és mint korábban, dupla kattintás a szöveg dobozra. Szövegírás helyett klikk a "Beszúrás / Karakter / Oldalszámra" és látni fogsz egy kettős keresztet (#) a szövegdobozban. Ez így jó!

A TIPP: Hatíz vegyárnáltöki ph dalt akarsz letrehozni, akkor két elemet kellfelyézred hegykét # jeled legyen.

Ne felejtsd el megformázni az oldalszámot is, színt és méretet adva neki. Zárd be a "Mesteroldal szerkesztése" ablakot. Görgess le és ott van egy oldalszám. Ahol azt a Mesteroldalt használod, az oldal aktiválódik. Tegyél egyet a jobb oldaladra és meglátod!

Légy kreatív a Mesteroldalaiddal, de vigyázz, mert amikor az emberek egy PDF-et nézegetnek, gyakran felülbírálják a kétoldalas beállítást és a dokumentumot oldalanként nézik. Ezért ne számíts arra, hogy a kétoldalas elrendezés mutatóssá teszi a magazinodat, az olvasók gyakran oldalanként fogják nézegetni, különösen lassabb gépeken.

Következő hónapban a kapcsolatokat nézzük. Lehet belső kapcsolat, ahol a felhasználó a tartalom egy bejegyzésére kattintva a dokumentum adott oldalára ugrik, vagy külső kapcsolat, ahol a személy egy linkre kattintva egy weboldalra jut.





## Scribus – 7. rész



Ebben a hónapban a kapcsolatokat tárgyaljuk. Két fajta kapcsolat lehet, az egyiknél a saját dokumentumodon belül kapcsolódsz, vagy küls , ahol úgy kapcsolódsz, mint egy weboldal. Készítettem egy szép és csinos oldalt ehhez, hogy tudjak mutatni néhány ügyes trükköt.

### gy néz ki most az oldal:



Az első amit megmutatok, hogyan készíts kapcsolatot egy weboldalhoz. Először ki kell jelölnünk egy szövegrészt, ami majd kapcsolattá válik. Ha a menüben a PDF ikonra mozogsz, akkor látsz mellette egy lefelé nyílat, erre a lefelé nyílra kattintva két dolgot választhatsz ki.

Most a "Hivatkozás" opciót válaszszuk ki, amely két lábnyomként jelenik meg. Kattints rá és rajzolj egy dobozt a

#### kapcsolandó szöveg (vagy kép) köré.

#### Az ikon azóta PDF eszköztárrá változott.

<u>N</u> ézet	E <u>x</u> trák	<u>P</u> aranc	sfájl <u>A</u>	blak	<u>S</u> úgó		
* 🗊		ok =I				ا 💽 (	4 🖪 🖁
100	150			ů	11300 1111 1	1350 Hivatkozás megjegyzés beszúrása	

#### Most lett egy "PDF kapcsolat" doboz a szöveg körül, egyébként ilyen

et magnis dis parturient montes nascetur ridiculus mus. Maecenas tortor metus, pellentesque nec, vehicula vitae, suscipit sed, quam. Ae<u>nean sceleri</u>sque soda les tortor Sed <u>purus.</u> Curabitur turpis est, bibendum tristique, porttitor tempor, pulvinar vitae tortor. Nullam malesuad dapibus orci. Vivamus aliquet tempus velit. Curabitur interdum

dobozt bármi
 köré tehetsz,
 ami felül talál ható, így kör bevehetsz egy
 képet vagy
 szöveget is, ha

úgy kívánod. A dobozon belüli dupla klikk felhozza a tulajdonságait.

Ez a "Megjegyzés tulajdonságai" ablak. Jelenleg típusként "Hivatkozás" van megnevezve. Kattints a lefelé nyíl-

<u>O</u> ldal: 1	ípus:	Hivatkozás 🔻
	<u>O</u> ldal: <u>X</u> pozício	

ra és válaszd a "Külső webhivatkozás"

#### opciót. Ez felhoz egy, a webcím begépeléséhez szükséges helyet, ide írd be a megfelelő címet, majd Rendben.

hu	

Nem látszik semmi változás, de később látni fogod, hogy egy kapcsolatot kreált. Az emberek hogyan fogják megtudni, hogy ez egy kapcsolat? Sajnos a PDF olvasó nem fogja tudni megkülönböztetni a közönséges szövegtől a kapcsolatokat, ezért általában az ilyen szöveget bekékítjük és aláhúzzuk, mint a webkapcsolatot a böngészőkben.

Dupla klikk a dobozra, válaszd ki a szövegrészt, ami kapcsolattá fog válni, adj neki színt



Így már

csolatnak néz

ki, ahogy előt-

te gondoltad.

jobban kap-

: magnis dis parturient montes ascetur ridiculus mus. Maeceas tortor metus, pellentesque ec, vehicula vitae, suscipit sed uam. Aenean scelerisque soda es tortor. <u>Sed purus.</u> Curabitur urpis est, bibendum tristique, porttitor tempor, pulvinar vitacortor. Nullam malesuada dapi pus orci. Vivamus aliquet tempus velit. Curabitur interdum Adj egy pár oldalt a dokumen-tumhoz, csak hogy lásd, miképp működik egy "Belső kapcsolat". A főmenüben kattints az "Oldal / Beillesztésre" és szúrj be négy új oldalt.

9 🖸	Oldal beszúrása 🛛 🕑 😣
<u>B</u> eszúrás	🛓 🚔 oldal
Végére	▼ 1
-Mesterold Mester <u>o</u> lda	alak Il: Normál 🔻
Oldalmére	
<u>M</u> éret:	A4 🗸
<u>T</u> ájolás:	Álló 🗸
<u>S</u> zélesség:	595,28 pt 🔺 Magasság: 841,89 pt 🔺
🗶 Objektu	mok mozgatása az oldalukkal együtt
	<u>OK</u> <u>M</u> égse

Így most a dokumentumnak összesen öt oldala van. Csak néhány nagy számot teszek az egyes oldalakra, hogy könnyen meg tudjuk különböztetni őket.

<b>V</b>	Readainin
2	Tana Tanayin Dalahadaada gantida retara g
3	Solarana Sol
4	
5	prive .
_	3.0-

Térjünk vissza az első oldalra és tegyünk rá egy kapcsolatot, ami az ol-





## Hogyanok – Scribus 7. rész

vasót az 5. oldal-ra viszi.

Megint klikk a PDF gombra a menüben és válaszd a "Hivatkozás"-t, rajzolj dobozt valamennyi szöveg köré és újra dupla klikk a PDF dobozra.

Ezúttal maradjon a Típus "Hivatkozás" és állítsd az oldal számot 5-re. Látni fogod az oldal előnézetét a jobb oldalon, amely az ötös oldalt fogja mutatni. Az X és Y pozíció segítségével megadhatod a cél oldalon a pontos helyet. Mind a kettőt nullára állítom, ami az oldal tetejét a PDF megjelenítő kijelző területének tetejéhez igazítja, így az oldal teljesen látható lesz.

Készítsünk egy gyors tesztet a dokumentum PDF fájlba exportálásával.

A főmenüben klikk a "Fájl / Exportálás / Mentés PDF-ként" pontra.



Látni fogsz egy "Előzetes ellenőrzés" ablakot, itt csak kattints a "Hibák figyelmen kívül hagyása" gombra. Hamarosan ezt részletesebben is megnézzük.

		_
Elemek	Problémák	
Rétegek		1
🕂 Mesteroldalak	0 hiba	
🚩 Normál		:::
🛛 🖌 🖌 🖌		
🗤 🖌 Jobb oldal		
🕂 🛆 Oldal1		
- 🛆 Szöveg10	Szövegtúlcsordulás	
🛆 Kép13	Képfelbontás 144 DPI alatt: 128×128	
		-
- V Oldal3		-
•		

A "Mentés PDF-ként" tartalmazza az öszszes opciót, amivel finomhangolhatod a PDF fájlodat, de most csak válaszd ki a mentés helyét az ablak tetején, majd klikk a "Mentés"-re.

ume/provin/texeS21/dolumeteum-1.a	e	10	phila.
tellinderi elebel galleri Fejiller			
information generalized and and	t-reizegetz   gizzarraig   3	in T. Hannahi aldi dasibila	
Capartulási tartamány	Fait health board		
· monden and	Environment	PDF 1.4 (Achibat 3)	
gindat Hideschate	£3044.	Reimurgä	
Construction of the second sec			
Digit a systematik margalita	En profile felore En profile felore En profile felore	pentra III Ra IIII dal 🛟 L'hespesses (P. SCRUTT)	
Bigle a sport of a margine	Pri prifeste par	perite  te (100 Apr 2) te appendie (100 Apr 7)	
Bigle a report of a margine bigle a set or your big provides father that market	PT pulles feet	perite  te [10: ac] [2] te agastic 0:00%279	
Regist experiment in many diray	Automatika	perine The Internet States	
Bala e questad margadra      Bala e questad margadra      Status de autorgadra (margadra      Saturante de autorgadra      Saturante de autorgadra      Saguesta e autorga	Angeleicht gest Programmen von der Stellen Programmen von der Stellen Andermeilten Massmellen	pentre III Re (III del 2) Chelgenico (Childra 17)	:

Lent a kiexportált PDF fájl a KPDFben (KDE-t használok) aktív külső web kapcsolattal.



A képen az Okularban látható a dokumentum.

#### Ha a második kapcsolatra kattintok:



Átugrik az ötödik oldalra, ahogy vártuk.

Már majdnem végeztünk a Scribus alapjainak elsajátításával. Következő hónapban elmélyedünk az "Előzetes ellenőrzés" és a "Mentés PDF-ként" fülekben és opciókban.



19



## Scribus – 8. rész

# Hogyanok

A Scribus-ismerkedés utolsó részében, az Adobe PDF formátumba történ exportálást tárgyaljuk. A PDF nem éppen , nyílt" fájlformátum, viszont könnyen lehet, hogy a legelterjedtebben használt fájlformátum és így a fájlodat Linuxon, Mac-en és Windows-on is megnézheted. A profi nyomdák is elfogadják a nyomtatáshoz.

Ahogy mindig, nézzük meg most is, mi áll rendelkezésre a Scribusban:

Fz	itt a feiléc	0
	ice a rejice	Triviet .
	Nulla at mauria Curah	
	adipiscing, mauris non	le-
	bus diam, nec sollicity	the comment of the party of the
	quam erst quis lig	Difference Coloran
	full circle	et all and a second sec
	fringilia eget, odio. N	The second second
Lorem Ipsum dolar	USAGAINTARE placeral ports ju Nulls vites turple.	I I I I I I I I I I I I I I I I I I I
sectetuer add	County count la	us.
piscing eliterate	et magnis dis parturient man	NS (22.75)
allquet perus	nasterbur ridiculus mus. Maer nas tortor metus, pellenteso	141(2)
Integer outs	nec, vehicula vitae, suscipit	a landa ana
eres ut crat po-	les tortor jed augus, Carab	F I I I
Curabitur dign-	portitikor tempor, pulvinar o	
issim. Integer	tortor. Nulliam malesuada d	Chenner.
vulputate lacus	pus velit. Curabitur intendu	2000
at ipsum. Quisque in	libero nor molestie tincidure, ligula libero pretiur	0
erus pede, sceleria	the set, non faucibus tellus felis mattis sag	
tristique cursus, pla	ceret con- tratiget wit guis tal.	
value, velit, Nam cene	Quisque lobertis euronod metus. No	

PDF exporthoz válasszuk a Fájl / Exportálás / Mentés PDF-ként menüpontot.

Lagythil megnytar	0.0-0	ann diffann a hitanaad	18. and 19. and 19. and 19. and 19. and 19. and 19.		
Bagaras	Contraint Contraint Contraints-1 Contraints-1	Ez it	t a fejléc	*********	
Conservation		Names (PS-text.	Nulla ut mauris. Curabitur adipiscing, mauris non dic- tum aliquasm, arcu risus dapi- bus diam, nec sollicitudin quam erat quis ligula.	N	
Brithan.	125.P	Memori (Aplant, Driv Napora (Mplant, Driv	built event accument et. built event place at a securita function accument a function accument accume		101
	piscing sapies, aliquet molestie integer eros ut	Aliquam purus delor, quis erat po-	Cum social natiogue penatibus en majoris dis parturiere mores, nascetar influsius mus. Mancen- nes venculas vitan suspetientespae ner, venculas vitan suspetientespae ner, venculas vitan suspetientespae ner, venculas vitan suspetientespae		
	Curabita Iasim. orti,	dictum, ar dign- integer Fusce	burgs etc. biberdum bristoper, portfilter bemogen, pulvinae vitae, tortor. Nullam malesuada dapi bus arci. Vivanus aliquet tem- mo valif. Crahina intention	Server Toronto	

### Feljön az "Elővizsgáló" ablak:



Ez az ablak időnként feleslegesnek tűnhet, mindig megszakítva a PDF exportot, de kritikus fontosságú, hogy a létrehozott dokumentumodból érvényes és használható PDF váljon.

Az "Elővizsgáló" ablak jobb felső részén lévő lenyíló menüben kiválaszthatjuk az exportált PDF verzióját (vagy profilját). A "PDF 1.4" a legjobb opció, amit itt választhatsz. Ha "PDF 1.3"-at választasz vagy egyéb más opciót, akkor ezzel azt kockáztatod, hogy elvesztesz néhány díszes átlátszó effektust, amit csináltál.

elenlegi profit	PDF 1.3	•
Elemek	Problémák	•
- Rétegek - Mesteroldalak - 🏏 Normál	2 hiba	
B Bal oldal	Átlátszó objektum	
- Oldel1	Átlátszó objektum	
Szoveg10 Kép13	Szövegtülcsordulás Képfelbontás 144 DPI alat	-
Oldal2		•
Cildeta	4.1	

A lenyíló lista alatt van azon oldalak listája, amiket a Scribus konfliktusosnak talál a lenyíló listában kiválasztott PDF profillal. Itt a "PDF 1.3"-as profilt választottam és láthatod, hogy egy hosszú hibalistát kaptam. Ezek a létrehozott félig átlátszó számok miatt vannak, amiket az üres oldalakra tettem az előző gyakorlatban.

Mikor visszaváltoztatom a profilt "PDF 1.4"-re, akkor az egyetlen hiba, hogy a szöveg túllóg az első oldalon. Az első oldalon lévő szöveg tényleg hosszabb, mint a szövegdoboz, de mivel ez csak kitöltő szöveg, ezért elfogadható és nem lényeges. Szintén figyelmeztetést kapsz, ha a szöveg vagy alakzat helytelenül van az oldalon.

Tehát ez az egy hibám és teljesen elfogadható, ezért a "Hibák figyelmen kívül hagyása" gombra kattintok.

TIPP: Az "Elővizsgáló" ablakot bármikor felhozhatod, ha a menü alatti gombjára kattintasz.

Ezek az aktuális export beállításaink:

5



Az ablak tetején van a "Kimeneti fájl" mező. Itt adhatod meg, hogy hova és milyen néven mentse el a PDF-et. Ha akarod, akkor minden oldalt külön fájlba menthetsz a szövegdoboz alatti opció bepipálásával.

Az ablaknak hat füle van (a hetedik akkor érhető el, ha a "PDF/X-3" profilt választod). Ezeket is végignézzük balról jobbra.

Az ablaknak, mint Roni is említette, hét füle van. Én a magam részér 1 a hetedikkel kezdeném, ami már nem csak a , PDF/X3" -mal kapcsolatos beállításokat tartalmazza. A hetedik fül a nyomdai el készítés beállításaira is szolgál.

		Oldalinformáci	sikok śk		
Pesszerjelek	1	Eltolás:		0,00 pt	\$
Cifutó beállítások					
Felső:	0,00 pt		Bat	0,00 pt	\$
Alsó:	0,00 pt	1	Jobb:	0,00 pt	0
🗌 Kifutók a doku	mentumból				





### Hogyanok – Scribus 8. rész

Erre részletesen nem térnék ki, mert magam nem vagyok járatos ezekben, és feltételezem, hogy akinek erre szüksége van, az fogja tudni, hogy melyik mire jó. Az alsó kis részen látható a PDF/X3 formátumra vonatkozó beállítás, amit úgy lehet aktívvá tenni, ha a dokumentum beállításánál a , Színkezelés aktiválását" alkalmazzuk.

End:		That entered with with a set	1000
1.15	Szinkezelés		
findautta .	R presents attained		
1	Bandaran profiliat		
Berill Budetel	BLR Marris	Chestolog M	
- 69	Denx labors	Populatify, Chiller Coalled Frens	
STATE BALL	ECR hamages armen	Creating M	+
4	Dates have agen salved	Pages25, Clinic Lasted Press	
NO.P	Investor:	Conserving M	
10000	1 Special	Fages25, Orth Easted Press	
115	- Laberar mide		
alen.			
plants	( Sapel	(Enated)	(*)
1.0	Thereages advant.	Pariatio attendeded	
fartalorgegat de jegetétek	Parament som little atternale		
-			
710	· · ·		
and the second			
		Breatment   Br	annes Dr. Radios

Kezdjük is az "Általános" füllel. Az "Exportálási tartomány"-nál exportálhatod az egész dokumentumot (Minden oldal) vagy a kijelölt oldalakat (Oldalak kiválasztása), ezt választva valami ilyesmit adhatsz meg: 1-3,5. Ez exportálni fogja az első három és az ötödik oldalt. A "Forgatás"-sal, ahogy hangzik is,

Exportálási tartom	ány ———		
<ul> <li>Oldalak kiválasz</li> </ul>	tása		
Forgatás:	0	•	
🗌 Vágás a nyomta	tó margói	ira	

elforgathatod az oldalakat az exportált PDF-ben.

A "Fájl beállítások"-nál választhatsz egy új PDF profilt (Kompatibilitás) és margót a kötéshez. Kipipálással megadhatod, hogy generáljon miniatűröket, könyvjelzőket tegyen be, stb. Itt az utolsó opció az "EPS (vektor) grafika felbontása", 300 dpi a profi minőségű nyomathoz. Ha olyan dokumentumot készítesz, amit a képernyőn akarsz nézni, vagy csökkenteni akarod a fájl méretét, akkor 100 dpi-re állítsd.

Fájl beállítások ——		
<u>K</u> ompatibilitás:	PDF 1.4 (Acrobat 5)	
<u>K</u> ötés:	Bal margó	
📃 <u>E</u> lőnézetek létre	hozása	
🗶 Kapcsolt szöveg	keretek PDF cikkekként való ment	cése
Könyvjelzők <u>b</u> eág	iyazása	

EPS grafika felbontása: 300 dpi 🚊

PDF-ek és EPS-ek beágyazása (KÍSÉRLETI)

A "Szöveg és vektorgrafika tömörítése" drámaian megváltoztatja a fájl méretét. Tömörítési módnál

× Szöveg és vektorgrafika tömörítése		
-Képtőmöritési módszer		
Tamarit ési módszer:	Automatiirus	
Tö <u>m</u> öritési minőség:	Maximélis	
🔲 Maximális képfelbontás:	300 dpi	

"Automatikus", a Minőségnél a "Maximum" van kezdetben beállítva. Ezek a profi minőségű nyomtatáshoz valók. Nem mondhatnám, hogy javasolnám a "Veszteséges JPEG" módot, de ha az "Automatikust" át kell állítanod, akkor válaszd a "Veszteségmentes Zip"-et. A Minőségnél a "Maximum"-ot javaslom, különben a képek egyre jobban tömörítődnek, így a PDF csúnya és morzsás lesz.

A "Betűkészletek" fülön láthatjuk a használt betűtípusokat és ami a legfontosabb, melyek vannak beágyazva a PDF-be.

Osszes beágyazása
Korvonallá alahitandó betűkészletek: Ubuntu Regular

Ha az általad használt betűtípus nem elérhető az olvasó számítógépén, akkor az probléma. Szerencsére ez elkerülhető a betűtípusok PDF fájlba ágyazásával, ezért fontos, hogy az "Összes beágyazása" gombra kattintva elkerüljük ezeket a hibákat.

Ebben a példában, a Scribus a "DejaVu Sans Book" betűtípust ágyazta be. Légy óvatos, mert nem mindegyiket ágyazhatod be, néhány megvásárolt betűtípus licence nem engedi meg a beágyazást.

Az "Extrák" fülön a "Prezentációs effektusok engedélyezése" segítségével a bemutató hatásokat engedélyezheted:

DIGAL \$-			
Didal 2 Didal 2	tegeleinit es idBtartama	1 másodperc	ļ.
Oldel A Oldel S	Het as időt art ama	1 mésodoerc	1
	Hetis tipute		7
	Mozpé vonalak		
	Eezdőpont:		-
	15800		
	( History)		

Ezzel hatékonyan készíthetsz PDF bemutatót. Bár némileg kétlem, hogy ennek örülnének a helyi nyomdában!

A "PDF-nézegető" fül nagyon fontos a dokumentumod megjelenítésénél.

- Dokumentum elrendezése	Vizuális medielenés
<ul> <li>Egyoldalas</li> </ul>	<ul> <li>PDF-nézegető alapértelmezései</li> </ul>
<ul> <li>Folyamatos</li> </ul>	<ul> <li>Teljes liépernyős</li> </ul>
🔿 Kétoldelas bel	🔿 Könyvjelző fül megjelenitése
🔘 Kétoldalas jobb	<ul> <li>Előnézetek megjelenítése</li> </ul>
	<ul> <li>Récepel fül meglelenitèse</li> </ul>
	🔲 Eszköztár elrejtése
	Menüsor elrejtése
	Oldalak átméretezése az ablakhoz
ülönleges müveletek	
Megnyításkor lefutó JavaScript parancsfájl:	Nincs parancsfáji
:ülönleges müveletek Megnyitáskor lefutó JavaScript parancsfáji:	Nincs parancsříji

Néhány PDF fájl "egyoldalas", ahol lefelé görgetve csak egy oldalt nézhetsz egyszerre. Azonban néhány dokumentum nyitott könyvként jön (kétoldalas), egyszerre két oldallal a képernyőn. A "Documentum elrendezése" részen állíthatod be ezeket. A kétoldalasnak bal és jobb opciója van, itt lesz a kezdő oldalad. A "jobb" az, amit a legtöbb európai publikáció hasz-





### Hogyanok – Scribus 8. rész

nálhat. A "Vizuális megjelenítés"nél a PDF nézegető alkalmazás alapbeállításait használhatod, vagy kényszeríthetsz más opciókat, mint a teljes képernyős mód, miniatűrök mutatása, stb. A "Különleges műveletek" ritkán használt, de jól jöhet, ha Javascriptet futtatnánk a PDF megnyitásakor.

A "Biztonság"-nál jelszóval titkosíthatod a PDF fájlodat. Itt még engedélyezhetsz vagy tilthatsz ilyeneket, mint a nyomtatás, szövegmásolás és hasonlók.

Titkositás használata	
nyilittaan	
no 1. 7 kolo 19 jalumentum nyemtatasinek engedélyesáse 19 jalumentum módollásásai engedélyesáse	
nivili suu 19 Delumentum nyemtärksinik engeskivatäre 19 Delumentum mödonli salana engeskivatäre 19 Jasveg ekspräfia määslärinik engeskivatäre	

A "Szín" fülön választható a "Képernyő/Web", "Nyomtató" vagy a "Szürkeárnyalatos". Legtöbbször a "Képernyő/Web"-et fogod használni.



Miután átvizsgáltad az opciókat, nyomd meg a "Mentés"-t és reméld a legjobbakat! Ha ez az első PDF exportálásod, akkor szánj rá néhány próbát, hogy azt kapd, amit szeretnél. Zárásként, a dokumentumod exportálásához ezeket fontos megjegyezned:

\* Ne számíts a felhasználó által állítható opciókra – mint a menüsor – a bemutató során, mivel a felhasználó ezeket könnyen visszaállíthatja és ezzel a dokumentumod elcsúfíthatja.

\* A legjobb nem teljes képernyőre rakni a dokumentumod, mivel néhány nézegető alkalmazás figyelmeztetés nélkül feketére villanthatja a képernyőt, ami néhány szemlélőt megijeszthet!

\* Az "Elővizsgáló" a barátod, figyelj az üzeneteire! Az "Elővizsgáló" ablakban a hibára kattintva elugrik az adott oldalra és kiemeli, hogy mi a hiba, esetleg hol található.

\* Gondolj az olvasókra, ha ők a dokumentumodat egy lassú gépen vagy öreg laptopon nézik, akkor nem szabad használnod a "nyitott könyv" formátumot, mivel a gépük túl lassú lehet két oldal egyszerre történő megjelenítéséhez.

\* A Fájl / Dokumentum beállítások menüben megadhatod, hogy a PDF exportálás ablakban mi legyen be- vagy kikapcsolva.

Ezzel elérkeztünk a Scribus sorozat végéhez. Remélem élveztétek!

Láttam néhány nagyszerű alkotást azoktól, akik követték ezt a sorozatot, ezért kérlek, küldjetek még soksok email-t!

<u>Referencia:</u> <u>http://url.fullcirclemagazi-</u> <u>ne.org/494f53</u> <u>Scribus videó gyakorlatok.</u>



22

## Közreműködnél?

Az olvasóközönségtől folyamatosan várjuk a magazinban megjelenítendő új cikkeket! További információkat a cikkek irányvonalairól, ötletekről és a kiadások fordításairól a <u>http://wiki.ubuntu.com/UbuntuMagazine</u> wiki oldalunkon olvashatsz. Cikkeidet az alábbi címre várjuk: <u>articles@fullcirclemagazine.org</u> A **magyar fordítócsapat** wiki oldalát itt találod: <u>https://wiki.ubuntu.com/UbuntuMagazine/TranslateFullCircle/Hungarian</u> A magazin eddig megjelent **magyar fordításait** innen töltheted le: <u>http://www.fullcircle.hu</u> Ha **email**-t akarsz írni a magyar fordítócsapatnak, akkor erre a címre küldd: <u>fullcirclehu@gmail.com</u>

Ha hírt szeretnél közölni, megteheted a következő címen: <u>news@fullcirclemagazine.org</u>

Véleményed és Linux-os tapasztalataidat ide küldd: <a href="https://www.letters.org">letters@fullcirclemagazine.org</a>

Hardver és szoftver **elemzéseket** ide küldhetsz: <u>reviews@fullcirclemagazine.org</u>

Kérdéseket a 'Kérdések és Válaszok' rovatba ide küldd: <u>questions@fullcirclemagazine.org</u>

Az én asztalom képeit ide küldd: misc@fullcirclemagazine.org

... vagy látogasd meg **fórumunkat**: <u>www.fullcirclemagazine.org</u>

## A FULL CIRCLE-NEK SZÜKSÉGE VAN RÁD!

Egy magazin, ahogy a Full Circle is, nem magazin cikkek nélkül. Osszátok meg velünk véleményeiteket, desktopjaitok kinézetét és történeteiteket. Szükségünk van a Fókuszban rovathoz játékok, programok és hardverek áttekintő leírására, a Hogyanok rovatban szereplő cikkekre (K/X/Ubuntu témával); ezenkívül, ha bármilyen kérdés, javaslat merül fel bennetek, nyugodtan küldjétek a következő címre: articles@fullcirclemagazine.org

### A Full Circle Csapata



Szerkesztő - Ronnie Tucker ronnie@fullcirclemagazine.org Webmester - Rob Kerfia admin@fullcirclemagazine.org Kommunikációs felelős - Robert Clipsham mrmonday@fullcirclemagazine.org Podcast - Robert Catling podcast@fullcirclemagazine.org

#### Full Circle Magazin Magyar Fordítócsapat

### Koordinátor:

Pércsy Kornél **Fordító:** Ivvári Gábor Kálmán Ferenc

Királyvári Gábor Kálm

**Lektorok:** Királyvári Gábor

Szerkesztő: Kiss László Korrektor: Kiss László

Nagy köszönet a Canonicalnek és a fordítócsapatoknak világszerte, továbbá **Thorsten Wilms**-nek a jelenlegi Full Circle logóért.





